

## Factura Pequeño Contribuyente

LESVIA CARINA, JARQUIN ARRIAZA ✓

Nit Emisor: 71371257

SERVICIOS TECNICOS CARINA

ALDEA BUENOS AIRES SECTOR IGLESIA CATOLICA Livingston, IZABAL

NIT Receptor: 114367019 ✓

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO ✓

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

441B84DB-907A-416E-AD58-A7D2839F568E ✓

Serie: 441B84DB Número de DTE: 2423931246 ✓

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-mar-2025 09:05:13 ✓

Fecha y hora de certificación: 02-mar-2025 09:05:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio ✓	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de marzo del 2025 al 31 de marzo del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-85, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025 ✓	6,000.00 ✓	0.00	0.00	6,000.00 ✓	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00 ✓	

**CANCELADO** ✓

\* No genera derecho a crédito fiscal

### Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 ✓

✓ Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 441B84DB, número de DTE 2423931246, de fecha 31 de marzo del 2025, emitida por Lesvia Carina Jarquin Arriaza, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-85, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 31 de marzo del 2025. ✓



(f)   
Lesvia Carina Jarquin Arriaza ✓  
DPI: 1853 75162 1802

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-1-2-85
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Lesvia Carina Jarquin Arriaza
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2025	<b>Al:</b> 31/03/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/03/2025	<b>Al:</b> 31/03/2025
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quetzales exactos		Q.6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en recopilar, registrar y distribuir documentación entrante y saliente de la sede Territorial de Livingston, así como a los arrendatarios indicados a la oficina.	Se brindó apoyo técnico, en registro de documentos que ingresaron a la Sede, recopilación de documentos que ingresaron a la Sede territorial de Livingston, durante el mes de marzo del 2025.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para colaborar en registrar datos para la elaboración de oficios, cuadros, entre otros documentos de la sede, así como escanear y archivar documentación.	Se brindó apoyo técnico, en escaneo y archivo de documentación, registros de datos como ejecución de oficios, providencias, y de reportes semanales y mensuales, durante el mes de marzo del 2025.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en atender a usuarios externos e internos que solicitan información de la sede.	Se brindó apoyo técnico, en atención personalizada y telefónica a arrendatarios que lo solicitaron durante el mes de marzo del 2025.	100%	Finalizado

4) <b>Servicios técnicos en colaborar en la higiene de las instalaciones de la sede.</b>	Se brindó apoyo técnico, en ordenamiento y limpieza de las oficinas, de la Sede territorial de Izabal, durante el mes de marzo del 2025.	100%	Finalizado
5) <b>Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindó apoyo técnico, en registro de datos sobre cobros, brindé apoyo en registro de datos sobre programación de inspecciones durante el mes de marzo del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

LESVIA CARINA JARQUIN ARRIAZA

DPI: 1853 75162 1802

Celular: 5707-2972

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR  
- OCRET -

